

Stanovy Urbárskej lesnej spoločnosti - pozemkové spoločenstvo Cerová

Článok 1

Názov spoločenstva a sídlo

1/ Názov spoločenstva :

Urbárska lesná spoločnosť – pozemkové spoločenstvo Cerová

2/ Sídlo: Obec Cerová

Článok 2

Členstvo v spoločenstve

1/ Majetková podstata: Majetkovú podstatu tvorí 77,2060 ha lesa v katastrálnom území obcí Cerová a Prievaly, rozdelených do 1809 podielov.

2/ Majetkoprávne hľadisko: Urbársky majetok má charakter podielového vlastníctva členov urbárskej spoločnosti. Člen musí svoje vlastnícke právo potvrdiť patričnou a platnou dokumentáciou. Základom dokumentácie sú údaje Pozemkového úradu v Senici vypracované pri pozemkových úpravách v k.ú. Cerová Lieskové. Ďalšie zmeny budú vykonávané na základe dedičských rozhodnutí alebo kúpno-predajných zmlúv.

3 /Podmienky predaja podielov: Vzhľadom na veľkú roztrieštenosť vlastníctva majitelia súhlasia s podmienkou ponúknuť pri predaji majetok najprv členom urbárskej spoločnosti. Toto opatrenie má oporu i v zákone o spoluvlastníctve majetku. Evidenciu o požiadavkách na nákup alebo predaj bude evidovať písomne výbor spoločnosti.

4/ Spoločenstvo vedie zoznam členov, podľa údajov katastra nehnuteľností. Do zoznamu členov sa zapisuje meno, priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia fyzickej osoby názov, sídlo identifikačné číslo právnickej osoby, pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinnosti, dátum vzniku členstva v spoločenstve, právny predchodca člena spoločenstva, právny dôvod vzniku členstva a dátum zápisu do zoznamu. Do zoznamu sa zapisujú všetky zmeny evidovaných skutočností vrátane zmien v členstve spoločenstva. Členovia spoločenstva sú povinní všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť spoločenstvu do dvoch mesiacov odo dňa vzniku. Spoločenstvo je povinné zapísať do zoznamu zmeny evidovaných skutočností do piatich dní odo dňa ich nahlásenia. Člen spoločenstva má právo nahliadnuť do zoznamu a žiadať a robiť z neho výpisy. Orgán spoločenstva, ktorý zoznam vedie, je povinný umožniť každému, kto osvedčí právny záujem, nahliadnuť do zoznamu a vydať členovi spoločenstva, ktorý o to písomne požiada, potvrdenie o členstve v spoločenstve a výpis zo zoznamu.

Článok 3

Členstvo, práva a povinnosti člena urbárskej spoločnosti

1/ Každý člen (podielnik) urbárskej spoločnosti má právo voliť a byť volený. Volí počtom svojich podielov, tzn. 1 podiel -1 hlas, pri vlastníctve majetku menšieho ako jeden podiel, priznáva sa právo jedného hlasu.

2/ Člen ULS má právo na podiele zo zisku na hospodárení spoločnosti. Toto právo zaniká pri nevyzdvihnutí si zisku do 2 rokov od schválenia výplaty podielov.

3/ Člen má za povinnosť nerušiť svojím správaním jednanie zhromaždenia. V prípade porušenia tejto povinnosti môže byť z jednania zhromaždenia predsedajúcim vykázaný.

4/ Člen má povinnosť v prípade predaja podielov ponúknuť ich najprv členom urbárskej spoločnosti. Evidenciu o požiadavkách na predaj bude evidovať písomne výbor spoločnosti. Ak o podiely nebude záujem, možno ho predáť tretej osobe.

5/ Členstvo v spoločnosti vzniká a zaniká prevodom vlastníckého práva k podielu.

Článok 4

Vedenie a riadenie, orgány urbárskej spoločnosti

Orgánmi spoločenstva sú:

a/ zhromaždenie

b/ výbor

c / dozorná rada

Do orgánov spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva alebo zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva.

Volebné obdobie orgánov spoločenstva je 3 roky.

1/ Najvyšším orgánom urbárskej spoločnosti je zhromaždenie. Toto sa skladá zo všetkých členov urbárskej spoločnosti. Zasadá pravidelne 1krát do roka, po uzávierke hospodárskeho roka. Mimoriadne sa môže uskutočniť na požiadanie vlastníkov vlastniacich najmenej jednu tretinu podielov urbárskej spoločnosti.

Do pôsobnosti zhromaždenia patrí:

a/ schvaľovať zmluvu o spoločenstve a jej zmeny

b/ schvaľovať stanovky a ich zmeny

c/ voliť a odvolávať členov orgánov spoločenstva

d/ schvaľovať ročnú účtovnú závierku

e/ rozhodovať o rozdelení zisku

f/ rozhodovať o zrušení spoločenstva

Každý člen spoločenstva má pri rozhodovaní o právach a povinnostiach taký počet hlasov, aký mu patrí podľa pomeru účasti členstva na výkone práv a povinností

Zhromaždenie je uznášaniaschopné za účasti členov, ktorí spolu vlastnia nadpolovičnú väčšinu podielov spoločnosti. V prípade nižšej účasti členov sa po polhodine čakania koná náhradné zhromaždenie, ktoré je uznášaniaschopné aj za nižšieho počtu podielnikov. Náhradné zhromaždenie nemôže meniť program, ktorý bol ohlásený na riadne zhromaždenie.

2/ Výbor urbárskej spoločnosti je výkonným orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých to ustanovuje zákon. Výbor má 5 členov. Rokovanie výboru organizuje a riadi predseda spoločenstva. Predsedu spoločenstva volí výbor zo svojich členov. Predseda a tajomník sú pravidelní zástupcovia spoločnosti, pokiaľ nie je týmto poverený dočasne iný člen výboru. V kompetencii výboru je aj menovanie hájnika a pracovníka vykonávajúceho štátny lesný dozor.

3/ Dozorná rada má 3 členov. Zo svojho stredy volí predsedu dozornej rady. Rada pracuje samostatne, bez ovplyvňovania členmi výboru, alebo členov spoločnosti. Jej úloha spočíva v kontrole výrobnéj činnosti, hospodárenia, finančnej oblasti. Podáva správy výboru alebo členskej schôdzi.

4/ Pracovná náplň funkcionárov urbárskej spoločnosti bude upravená osobitným predpisom.

5/ Prerokúvanie sťažností členov spoločenstva

(1) Sťažnosť možno podať dozornej rade len písomne, pričom sťažnosť musí obsahovať meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu, prípadne aj adresu na doručovanie, ak je táto odlišná od adresy trvalého pobytu. Ak sťažnosť podáva člen spoločenstva, ktorý je právnickou osobou, sťažnosť musí obsahovať jej názov a sídlo, meno a priezvisko osoby oprávnenej za ňu konať.

(2) Sťažnosť musí byť čitateľná a zrozumiteľná, musí z nej byť jednoznačné proti komu smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažujúci člen spoločenstva (ďalej len „sťažovateľ“) domáha a musí byť sťažovateľom podpísaná.

(3) Písomnosti súvisiace s prerokovaním sťažnosti, ktorú podalo viac sťažovateľov spoločne a nie je v nej určené komu z nich sa majú doručovať, dozorná rada zašle sťažovateľovi, ktorý je uvedený ako prvý a uvádza údaje podľa čl. ods. 2.

(4) Dozorná rada vedie o doručených sťažnostiach evidenciu.

(5) Dozorná rada je povinná sťažnosť prerokovať do 30 dní. Ak je sťažnosť náročná na prešetrenie, môže dozorná rada lehotu predĺžiť pred jej uplynutím o 30 dní. Dozorná rada oznámi predĺženie lehoty sťažovateľovi bezodkladne, písomne, s uvedením dôvodu.

(6) Dozorná rada vypracuje z prerokovania sťažnosti zápisnicu, v ktorej uvedie najmä proti komu sťažnosť smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažovateľ domáha a preukázané zistenia.

(7) Sťažnosť je prerokovaná odoslaním písomného oznámenia výsledku jej prešetrenia sťažovateľovi. V oznámení sa uvedie, či je sťažnosť opodstatnená alebo neopodstatnená.

Oznámenie musí obsahovať odôvodnenie výsledku prešetrenia sťažnosti, ktoré vychádza zo zápisnice. Ak je sťažnosť opodstatnená, v oznámení sa uvedie, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku.

(8) Ak má sťažnosť viacero častí, musí písomné oznámenie obsahovať výsledok prerokovania každej z nich.

(9) Náklady, ktoré v súvislosti s prerokovaním sťažnosti vznikli:

a) sťažovateľovi, znáša sťažovateľ,

b) spoločenstvu, znáša spoločenstvo

Článok 5

Predmet činnosti urbárskej spoločnosti

a/ Predmetom činnosti spoločenstva je hospodárenie v lesoch na spoločných nehnuteľnostiach podľa zákona 110/2018 Z.z.

b/ Hlavnou zásadou pri hospodárení na majetku spoločnosti je racionálne a účelné využívanie lesného bohatstva.

Článok 6

Záverečné ustanovenie

a/ So stanovami ULS poz. spol. Cerová upravenými podľa nového zákona 110/2018 s účinnosťou od 1 mája 2018 o pozemkových spoločenstvách boli členovia urbárskej spoločnosti oboznámení na zhromaždení dňa 18.8.2019. Platnosť stanov je datovaná od ich schválenia týmto zhromaždením.

V Cerovej, dňa 16.8.2019

Za výbor spoločenstva:

Jana Daniel
predseda spoločenstva

Jaroslav Michalica
podpredsa spoločenstva

Za dozornú radu spoločenstva:

Jozef Michalica
predseda dozornej rady

Knápek
člen dozornej rady